



Генеральному директору  
ООО «АйТи Бизнес Консалтинг»  
Лепехину В.Г.

6200026, г. Екатеринбург, ул. Луначарского, 210  
☎ (343) 215-76-37 факс 215-77-28

ОГРН 1086658002617 ИНН 6671250899, КПП 660850001  
Р/сч. 40702810316160030915 в Уральском банке  
ПАО Сбербанк РФ г.Екатеринбург  
к/сч. 30101810500000000674 БИК 046577674»

От 24.12.2020 № 50/11639

На от

### **Уважаемый Василий Георгиевич!**

**АО «Екатеринбургэнергобыт»** выражает благодарность команде **ООО «АйТи Бизнес Консалтинг»** за плодотворное сотрудничество в рамках реализации проекта по **«Разработке и внедрению системы электронного документооборота АО «ЕЭНС» на базе программного продукта «1С:Документооборот 8 КОРП».**

К моменту начала сотрудничества с ООО «АйТи Бизнес Консалтинг» в АО «ЕЭНС» не было единого комплексного решения, автоматизирующего работу документооборота, которое обеспечивало бы сохранность документации, и позволяло управлять ей на протяжении всего жизненного цикла, что вызывало неудобство и значительные трудозатраты.

Для автоматизации документооборота в соответствии со спецификой деятельности Общества в качестве платформы автоматизации делопроизводства было принято решение использовать программный продукт «1С: Документооборот 8 КОРП», так как данный программный продукт полностью соответствует требованиям Российского законодательства, отвечает всем требованиям по функциональности, а также наиболее оптимален в соотношении цена-качество.

В результате реализации проекта специалистами ООО «АйТи Бизнес Консалтинг» были выполнены следующие работы:

- Поставка установка и настройка программного продукта «1С:Документооборот 8 КОРП» на 150 пользователей;
- Анализ потребностей и проектирование системы;
- Анализ видов документов;
- Согласование маршрутов прохождения документов;
- Адаптация и доработка системы;

- Обеспечение функциональности в соответствии с Техническим заданием;
- Обеспечение многопользовательского доступа;
- Разграничение прав доступа пользователей к данным;
- Разработка инструкций;
- Обучение пользователей;
- Обучение администраторов;
- Проведение опытной эксплуатации и перевод системы в промышленную эксплуатацию.

**Автоматизированы следующие функции:**

- Ведение Номенклатуры дел
- Делопроизводство (работа с входящими, исходящими и внутренними документами)
- Учет и контроль исполнения поручений;
- Учет и хранение документов;
- Работа с файлами;
- Формирование отчетной документации;
- Потокное сканирование;
- Учет отсутствий сотрудников;

Специалисты ООО «АйТи Бизнес Консалтинг» продемонстрировали профессионализм в подходе к клиенту и в реализации поставленных требований. В результате осуществленных работ мы получили качественный программный продукт, который автоматизирует процессы учета, обработки и хранения документов в соответствии с действующим Законодательством РФ, повышает оперативность и качество работы с документами в организации, сокращает трудозатраты и издержки на управление, контролирует исполнения документов и заданий.

АО «Екатеринбургэнергосбыт» благодарит компанию ООО «АйТи Бизнес Консалтинг» за сотрудничество и рекомендует ее как ответственного Исполнителя для внедрения систем электронного документооборота.

**Заместитель директора  
по общим вопросам**



**А.А.Егоров**